

個人番号届出書

保護者名

※申請書記載の「保護者」と同じ方が自署してください。

以下の欄には、申請の対象となる児童と同一生計の方全員について記入してください。

(単身赴任等により、別居中の保護者含む。)

ふりがな 氏 名	子どもと の続柄	生年月日	個人番号 (12 桁)											
	本人	大・昭 平・令 ・ ・												
		大・昭 平・令 ・ ・												
		大・昭 平・令 ・ ・												
		大・昭 平・令 ・ ・												
		大・昭 平・令 ・ ・												
		大・昭 平・令												

【以下書類を添付してください】保護者欄に記載している方のみ（1人分）

個人番号確認書類	本人確認書類 ※左欄（B）の場合のみ必要	
（A） □個人番号カード（顔写真あり） ※右欄の身元確認書類は不要	写真付き本人確認書類（1点で可）	写真のない本人確認書類（2点必要）
	□運転免許証 □パスポート □在留カード又は特別永住者証明書 □その他官公署発行の写真付き身分証明書等で氏名、生年月日及び住所の記載があるもの	□各種健康保険被保険者証 □各種共済組合の組合証 □その他官公署等からの発行書類で氏名、生年月日及び住所の記載があるもの
（B） □個人番号記載の住民票写し等 ※右欄の身元確認書類が必要		

平成 28 年 1 月から個人番号（以下マイナンバー）制度が始まり、申請にあたっては、行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律に基づき、マイナンバーの記入が必要です。

つきましては、マイナンバーの記入に御協力をお願いいたします。

【利用目的】

提出を受けた個人番号及び特定個人情報、子ども・子育て支援法による子どものための教育・保育給付若しくは子育てのための施設等利用給付の支給又は地域子ども・子育て支援事業の実施に関する事務であり、法令で定めるものに必要な目的の範囲で取り扱います。

なお、提出を受けた個人番号は、白馬村において厳重に保管・管理いたします。

【本人確認】

個人番号を収集する際は、正しい番号であることの確認（番号確認）と手続きを行っている者が番号の正しい持ち主であることの確認（身元確認）が必要であり、個人番号届出の際に確認書類の提出が必要となりますので、御了承ください。