

## 白馬村図書館施設等基本構想策定業務公募型プロポーザル実施要領

### 1. 目的

この要領は、白馬村図書館施設等基本構想策定業務に係る契約の相手方となる候補者の選定について、公募型プロポーザルの実施方法等、必要な事項を定めることを目的とする。

### 2. 業務の概要

#### (1) 業務の名称

白馬村図書館施設等基本構想策定業務

#### (2) 業務の内容

別紙「業務仕様書」のとおり

#### (3) 委託期間

契約締結日から平成31年3月31日まで

#### (4) 契約限度額

金5,098,000円（消費税含む）

#### (5) 委託者選定方法

公募型プロポーザル方式

### 3. 応募資格

応募資格者は、参加申込書等の提出日時点において、次に掲げる要件の全てを満たす者とする。

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (2) 会社更生法（平成14年法律第154号）第17条の規定に基づく更生手続開始の申立て及び民事再生法（平成11年法律第225号）第21条の規定に基づく再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。
- (3) 白馬村入札参加資格者名簿に登録されている者であること。
- (4) 過去1年以内に白馬村もしくは国及び他の地方公共団体から指名停止処分を受けていない者であること。
- (5) 国税、都道府県税及び市町村民税に滞納がないこと。

#### 4. 実施スケジュール

項目	日程（予定）	備考
実施要領・仕様書等公表	平成 30 年 4 月 25 日(水)	
質問書の提出期限	平成 30 年 5 月 8 日(火)	
質問書に対する回答期日	平成 30 年 5 月 10 日(木)	
参加申込書の提出期限	平成 30 年 5 月 11 日(金)	
参加資格結果通知	平成 30 年 5 月 15 日(火)	
企画提案書の提出期限	平成 30 年 6 月 1 日(金)	
企画提案選考 (プレゼンテーション)	平成 30 年 6 月 6 日(水)	
特定結果通知	平成 30 年 6 月 8 日(金)	
契約締結	平成 30 年 6 月 11 日(月)	

#### 5. 質問及び回答

##### (1) 受付期間

平成 30 年 4 月 25 日(水)午前 9 時から 5 月 8 日(火)午後 5 時まで

##### (2) 提出方法

質問書（様式第 1 号）に記入し、事務局あてに電子メールにより提出し、電話で受信の確認を行うこと。

##### (3) 回答方法

質問に対する回答は、平成 30 年 5 月 10 日(木)までに白馬村行政ホームページに掲載する。

#### 6. 参加申込に関する事項

参加を希望する者は、以下により参加申込を行うこと。

- (1) 提出書類（各 1 部）
  - ア. 公募型プロポーザル参加申込書兼誓約書（様式第 2 号）
  - イ. 業務実績書（過去 5 年間の同種または類似業務の名称、発注機関、履行期間、契約金額、業務概要等を任意の様式に記載すること）
  - ウ. 納税証明書（国税：納税証明書（その 3）、地方税：主たる事業所の都道府県民税及び市区町村民税に滞納がないことの証明）
- (2) 提出期間  
平成 30 年 4 月 25 日(水)から 5 月 11 日(金)まで  
（受付時間は、平日の午前 9 時から午後 5 時までとする）
- (3) 提出先  
10 に記載する事務局
- (4) 提出方法  
持参または郵送（書留郵便）に限る。  
郵送の場合は、提出期限までに必着とする。
- (5) 参加資格審査結果  
審査結果は、参加申込者全員に参加資格審査結果通知書（様式第 3 号）により通知する。
- (6) 参加の辞退  
参加申込書の提出後に参加を辞退する場合は、速やかに連絡するとともに、書面（任意様式）で通知すること。
- (7) その他  
参加資格を満たす者が多数の場合には、業務実績書等により一次審査を実施する。

## 7. 企画提案に関する事項

企画提案書は、以下により作成・提出すること。

- (1) 提出書類
  - ア. 企画提案提出書（様式第 4 号）1 部
  - イ. 企画提案書（任意様式）13 部（併せて電子データも 1 部提出すること）  
原則として A 4 版 20 ページ以内とし、以下の内容を具体的に記載すること。
    - (ア) 業務の実施体制
    - (イ) 作業工程・業務スケジュール
    - (ウ) 有識者会議事務局及び検討委員会事務局の支援方法
    - (エ) 住民意見の反映方法
    - (オ) 提案者の強みやノウハウ
    - (カ) その他独自に P R ・提案したいこと
  - ウ. 見積書（任意様式）1 部

(2) 提出期間

平成 30 年 5 月 15 日(火)から 6 月 1 日(金)まで

(受付時間は、平日の午前 9 時から午後 5 時までとする)

(3) 提出先

6. (3) に同じ

(4) 提出方法

6. (4) に同じ

(5) その他

提出期間終了後は、提出書類の内容変更は受け付けないものとする。

8. 企画提案の審査に関する事項

審査は、提出された企画提案書及びプレゼンテーションに基づき、白馬村が設置する審査委員会において行う。審査委員会は非公開とし、選考の経過等に関する問い合わせには一切応じない。

(1) 企画提案—プレゼンテーション

日程：平成 30 年 6 月 6 日(水)

会場：白馬村役場

所用時間：30 分（20 分間のプレゼンテーション及び 10 分間の質疑応答）

出席者数：3 名まで

参加資格審査結果通知時に、時間等について通知する。

提案者は、他の提案者のプレゼンテーションを傍聴することはできない。

(2) 評価

ア. 評価基準

評価基準及び配点は、別表のとおりとする。

イ. 受託候補者の特定

審査委員会において評価基準に基づき評価点を算出し、最も高い評価合計点を獲得した提案者を受託候補者とし、併せて、評価合計点の順位に基づき次点者を特定する。ただし、最も高い評価合計点が 60 点未満の場合は、受託候補者として特定せず、該当者なしとする。

最も高い評価合計点の提案者が複数ある場合は、審査委員会の協議により候補者の順位付けを行う。

(3) 審査結果

審査結果は全ての企画提案者に対して個別に通知する。

(4) 契約

受託候補者は、委託業務に係る仕様について企画提案書を基に白馬村と協議し、提案事項を反映した仕様を決定したうえで契約を締結する。

なお、協議が不調となった場合には、次点者を受託候補者として同様に協議する。

## 9. 留意事項

- (1) 公募手続きにおいて使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限る。
- (2) 企画提案書は、一提案者につき一提案とする。
- (3) 企画提案書の内容に基づく見積額は、物価の上昇等正当な理由が無い限り契約締結時に増額することは認めない。また、契約額は提案内容等を勘案したうえで決定するため、見積額と同額になるとは限らない。
- (4) 受託候補者となった者は、その地位・権利を譲渡することはできない。また、契約締結後に当該業務の全てを第三者に再委託することはできない。当該業務の一部を第三者に委託する必要がある場合には、あらかじめ委託者の承認を得なければならない。
- (5) 企画提案提出書及び企画提案書等が次の事項の一つ以上に該当する場合には失格となる場合がある。なお、失格となった場合には別途通知する。
  - ① 指定する提出期限、提出先、提出方法に適合しないもの
  - ② 指定する様式及び記載上の留意事項に示された条件に適合しないもの
  - ③ 記載すべき事項の全部又は一部が記載されていないもの
  - ④ 虚偽の内容が記載されているもの
- (6) 提出書類の作成・提出に係る一切の費用は、提案者の負担とする。
- (7) 提出書類は、受託候補者の選定に必要な範囲において複製することがある。
- (8) 提出された企画提案書等の著作権は、当該企画提案書を作成した者に帰属するものとする。ただし、受託者として特定された者が作成した企画提案書等は、本村が必要と認める場合に、その一部または全部を使用（複製、転記または転写等）することができるものとする。
- (9) 提出された書類は返却しない。

## 10. 事務局（提出先・問い合わせ先）

〒399-9393 長野県白馬村大字北城7025番地

白馬村役場 総務課 政策企画係

電話：0261-72-7002 FAX：0261-72-7001

E-mail：somu@vill.hakuba.lg.jp

(別表) 評価基準

評価基準及び観点	評価点
業務実績・実施体制 ・統括責任者及び業務従事者の同種及び類似業務の実績(10) ・配置計画及び業務工程の具体性及び妥当性(10)	20
企画提案内容（業務実施計画） ・業務の目的及び課題の理解度と着眼点(5) ・白馬村及び白馬村図書館に関する総合的な精通度(10) ・白馬村の現状調査及び将来像の把握・分析手法(10) ・先行事例の調査分析能力(10) ・有識者会議及びワークショップの運営手法(10) ・複合施設として備える機能の検討手法 (10) ・提案内容の具体性・実現可能性(5) ・提案内容の独創性・先進性(5)	65
その他 ・企画提案書とプレゼンテーションの整合性とわかりやすさ(5) ・業務に対する意欲・姿勢、質疑応答の適切・迅速・柔軟性(5) ・見積内容・見積金額の妥当性(5)	15
合計	100