令和○年○○月○○日

様式例１　総会通知（案内）書（例）

　　＊＊区民　各　位

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　＊　＊　区

区長　○○　○○

令和○年度　＊＊区　△△総会について

　時下ますますご清栄のことと存じます。平素より区の運営にご理解とご協力をいただき、誠にありがとうございます。

　さて、例年○月に△△総会を開催しておりますが、新型コロナウイルスの感染拡大を防ぐ観点から、会議の開催を見送ることとし書面による議決とさせていただくことといたしました。

　つきましては、総会議案（別紙）を提案いたしますので、下記によりご対応くださいますようお願いいたします。

　なお、議案については、ご提出いただいた書面表決書を集計し、賛成が過半数を占める場合に可決とさせていただきます。

　ご多忙とは存じますが、ご理解ご協力のほど、よろしくお願いいたします。

記

１　送付書類

（１）　△△総会　議案書

（２）　△△総会　書面表決書

２　提出書類

上記（２）の「**書面表決書**」

※　**必要事項を記入の上、○月○日（○）までに区役員へご提出ください。**

問合せ及び連絡先

＊＊区　区長　○○　○○

電話　　○○―○○○○