

3.2

提出先・手続き情報を変更する

令和3年12月より
PCdesk(WEB版)でも手続
きが可能になりました。

利用者がeLTAXを利用して電子申告・納税を行うには、それに先立って、提出先の地方公共団体ごと/税目(手続き)ごとに利用届出を行う必要があります。この、利用可能な「提出先・手続き」の情報の変更(追加・削除)の届出を行います。

(1) 使用するメニュー

「メインメニュー(ログイン)」画面から「利用者メニュー」タブを選択し、「提出先・手続き変更」をクリックして操作を行います。



(2) 操作の流れ (提出先・手続きを追加する場合)



1 確認・編集

■ 提出先・手続きの確認

現在登録されている提出先・手続き情報が一覧に表示されます。登録されている提出先と手続き情報を確認し、「追加」をクリックします。



注意

- 利用形態が代理行為のみの場合、提出先・手続き変更を行うことはできません。

提出先・手続き一覧

現在、登録している提出先・手続き情報を表示しています。

提出先・手続き情報の追加を行う場合は、「追加」ボタンをクリックし、追加したい提出先・手続きを次の画面で選択してください。多くの提出先・手続き情報を一括で追加する場合、課税地及び事業所名の入力に時間を要する場合があります。あらかじめ課税地及び事業所名を調べたうえで操作を行うことを推奨します。

提出先・手続き情報の削除を行う場合は「削除」ボタンをクリックし、削除したい提出先・手続きを次の画面で選択してください。

都道府県	市町村	区・事務所等	申告税目
北海道	札幌市	(東区分) 札幌市中央市税事務所	固定資産税 (償却資産)
北海道	札幌市	札幌市中央市税事務所 (事業所税係)	事業所税
宮城県		宮城県大河原県税事務所	都道府県民税 (株式会社等課税所等割)
宮城県	仙台市	仙台市青葉区	固定資産税 (償却資産)
宮城県	仙台市	仙台市宮城野区	固定資産税 (償却資産)
宮城県	仙台市	仙台市太白区	固定資産税 (償却資産)
福島県		福島県南会津地方振興局	都道府県民税 (利子割)
福島県		福島県南会津地方振興局	都道府県民税 (配当割)

< 戻る 削除 追加

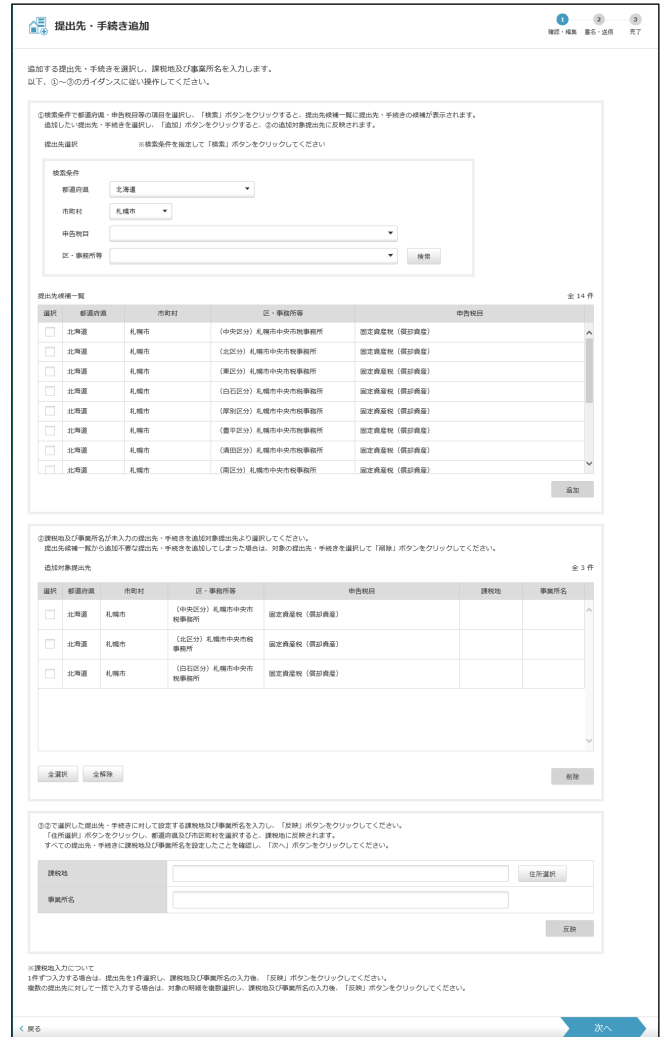
■ 提出先・手続きの追加

提出先・手続き情報を追加します。

- 1) 提出先選択で「都道府県」、「市町村」、「申告税目」、「区・事務所等」の検索条件を指定して「検索」をクリックすると、画面中央に提出先候補一覧が表示されます。
- 2) 画面中央に表示された提出先候補一覧で追加する提出先・手続き情報を選択して「追加」をクリックすると、選択した提出先・手続き情報が画面下部の「追加対象提出先」に追加されます。

!! 注意

- 同一の申告税目と区・事務所等の組み合わせを重複して登録することはできません。



💡 ポイント

- 誤って追加不要な提出先・手続き情報を追加してしまった場合は、「追加対象提出先」で対象とする地方公共団体の明細をチェックして、「削除」をクリックします。

■ 課税地等の入力

提出先の地方公共団体に係る事業所名及び課税地の入力を行います。画面下部の「追加対象提出先」の提出先・手続き情報を選択して事業所名及び課税地（住所）を入力し、「反映」をクリックすると「追加対象提出先」に反映されます。

なお、申告税目が都道府県民税（利子割・配当割・株式等譲渡所得割）かつ法人利用者の場合は、事業所名及び課税地が自動的に表示されます。必要に応じて変更してください。

💡 ポイント

- 「追加対象提出先」に表示されているすべての提出先・手続き情報に対し、課税地を設定してください。

!! 注意

- 「課税地」には、提出先の地方公共団体に属する住所を入力してください。特に、支店の提出先を追加する場合は、誤って本店の課税地を入力しないよう注意してください。
- 複数の課税地が存在する場合は、主たる課税地を1件入力してください。

💡 ポイント

- 「課税地」は、直接入力するか、「住所選択」をクリックして表示される「地方公共団体選択」画面から指定して設定します。

③②で選択した提出先・手続きに対して設定する課税地及び事業所名を入力し、「反映」ボタンをクリックしてください。「住所選択」ボタンをクリックし、都道府県及び市区町村を選択すると、課税地に反映されます。すべての提出先・手続きに課税地及び事業所名を設定したことを確認し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

課税地	東京都千代田区永田町1丁目11番32号	住所選択
事業所名	株式会社地方税商事本店	
反映		

②課税地及び事業所名が未入力の提出先・手続きを追加対象提出先より選択してください。
提出先検索一覧から追加可能な提出先・手続きを追加してしまつた場合は、対象の提出先・手続きを選択して「削除」ボタンをクリックしてください。

追加対象提出先 全3件

選択	都道府県	市区町村	区・事業所等	申告税目	課税地	事業所名
<input checked="" type="checkbox"/>	北海道	札幌市	(中央区分) 札幌市中央区 税務局所	固定資産税 (償却資産)	東京都千代田区 永田町1丁目1 1番32号	株式会社地方税 商事本店
<input checked="" type="checkbox"/>	北海道	札幌市	(東区分) 札幌市中央区税 務局所	固定資産税 (償却資産)	東京都千代田区 永田町1丁目1 1番32号	株式会社地方税 商事本店
<input type="checkbox"/>	北海道	札幌市	(自由区分) 札幌市中央区 税務局所	固定資産税 (償却資産)		

全選択 全削除 削除

③②で選択した提出先・手続きに対して設定する課税地及び事業所名を入力し、「反映」ボタンをクリックしてください。
「住所選択」ボタンをクリックし、都道府県及び市区町村を選択すると、課税地に反映されます。
すべての提出先・手続きに課税地及び事業所名を設定したことを確認し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

課税地 住所選択

事業所名

反映

※課税地入力について
1件ずつ入力する場合は、提出先を1件選択し、課税地及び事業所名を入力後、「反映」ボタンをクリックしてください。
複数の提出先に対して一括で入力する場合は、対象の期間を複数選択し、課税地及び事業所名を入力後、「反映」ボタンをクリックしてください。

■ 変更内容の確認

「追加対象提出先」に変更内容が反映されていることを確認し、追加する提出先・手続き情報を確認して「次へ」をクリックします。

!! 注意

- 手続きによっては、1つの地方公共団体につき、1つの区・事務所等しか選択できない場合があります。

提出先・手続き追加

追加する提出先・手続きを選択し、課税地及び事業所名を入力します。
以下、①～④のデザインダスに設け操作してください。

①検索条件で検索結果・申告税目等の項目を確認し、「検索」ボタンをクリックすると、提出先候補一覧に提出先・手続きの候補が表示されます。選択したい提出先・手続きを選択し、「選択」ボタンをクリックすると、②の追加対象提出先に反映されます。

②検索条件を設定して「検索」ボタンをクリックしてください

提出先選択

検索条件

都道府県: 北海道

市町村: 札幌市

申告税目: [選択]

区・事務所等: [選択]

提出先候補一覧 全 14 件

選択	都道府県	市町村	区・事務所等	申告税目
<input type="checkbox"/>	北海道	札幌市	(中央区分) 札幌市中央区税事務所	固定資産税 (課税済)
<input type="checkbox"/>	北海道	札幌市	(北区分) 札幌市中央区税事務所	固定資産税 (課税済)
<input type="checkbox"/>	北海道	札幌市	(東区分) 札幌市中央区税事務所	固定資産税 (課税済)
<input type="checkbox"/>	北海道	札幌市	(南区分) 札幌市中央区税事務所	固定資産税 (課税済)
<input type="checkbox"/>	北海道	札幌市	(中央区分) 札幌市中央区税事務所	固定資産税 (課税済)
<input type="checkbox"/>	北海道	札幌市	(東区分) 札幌市中央区税事務所	固定資産税 (課税済)
<input type="checkbox"/>	北海道	札幌市	(南区分) 札幌市中央区税事務所	固定資産税 (課税済)
<input type="checkbox"/>	北海道	札幌市	(中央区分) 札幌市中央区税事務所	固定資産税 (課税済)

③課税地及び事業所名が入力の提出先・手続きを追加対象提出先より選択してください。
追加対象一覧に追加対象な提出先・手続きを追加してしまった場合は、対象の提出先・手続きを選択して「削除」ボタンをクリックしてください。

追加対象提出先 全 3 件

選択	都道府県	市町村	区・事務所等	申告税目	課税地	事業所名
<input type="checkbox"/>	北海道	札幌市	(中央区分) 札幌市中央区事務所	固定資産税 (課税済)	東区千代田区 水田町 1 丁目 1 1 番 2 号	株式会社地方院 院事本部
<input type="checkbox"/>	北海道	札幌市	(北区分) 札幌市中央区事務所	固定資産税 (課税済)	東区千代田区 水田町 1 丁目 1 1 番 2 号	株式会社地方院 院事本部
<input type="checkbox"/>	北海道	札幌市	(南区分) 札幌市中央区事務所	固定資産税 (課税済)	東区千代田区 水田町 1 丁目 1 1 番 2 号	株式会社地方院 院事本部

④で選択した提出先・手続きに対して設定する課税地及び事業所名を入力し、「反映」ボタンをクリックしてください。
「住所選択」ボタンをクリックし、都道府県及び市区町村を選択すると、課税地に反映されます。
すべての提出先・手続きに課税地及び事業所名を設定したことを確認し、「次へ」ボタンをクリックしてください。

課税地: [選択]

事業所名: [入力欄]

※課税地入力について
1件ずつ入力する場合は、提出先1件選択し、課税地及び事業所名を入力後、「反映」ボタンをクリックしてください。
複数の提出先に別して一括で入力する場合は、対象の情報を複数選択し、課税地及び事業所名を入力後、「反映」ボタンをクリックしてください。

戻る 次へ

3 完了

■ 送信結果の確認

送信が完了すると、提出先・手続き情報の変更の送信結果が表示されます。表示された内容を確認します。

!! 注意

- 結果が「異常」の場合は、送信に失敗しています。再度提出先・手続き情報の変更を行ってください。問題が解決しない場合は、ヘルプデスク (<https://www.eltax.lta.go.jp/support/otoiawase/helpdesk/>) へお問い合わせください。

送信が完了しました。以下より送信結果を確認してください。
※1回の手続きで送信結果が2行以上表示される場合があります。

結果が異常の場合、送信に失敗しています。エラー詳細を確認してください。

表示している内容は、「印刷」ボタンから印刷することができます。

送信結果情報	
利用者ID	ddk23086033
実行日時	2021/11/11 15:44:26
届出受付番号	T1-2021-00004457
1 手続き名	利用届出・変更 (申告先税目)
結果	正常
エラー詳細	



ポイント

- 代理人が提出先・手続き情報の変更を行った場合は、代理人と納税者等に受付完了通知のメッセージが送信されます。

メッセージの詳細を確認する場合は対象のメッセージを選択し、「表示」ボタンをクリックしてください。
[絞り込み条件]を設定し、「検索」ボタンをクリックすると、表示するメッセージを絞り込むことができます。
背景が灰色のメッセージは削除済みのため、詳細を表示できません。

絞り込み条件: 全て | 未読 | 既読 | 実行日時: [] 時 [] 分 ~ [] 時 [] 分 | 検索

選択	未読	既読	件名	発行元	実行日時	受付日時	受付番号	表示状態	送付
<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		利用届出受付完了通知	北海道札幌市 (字幅区分) 札幌市中央市税事務所	2021/11/11 17:44	2021/11/11 17:44	T1-2021-00004495	2021/12/10	
<input type="radio"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		利用届出受付完了通知	埼玉県さいたま市 さいたま市 (字幅区分) 倉	2021/11/11 16:19	2021/11/11 16:19	T1-2021-00004494	2021/12/10	

全 2 件 2 件表示 前頁 1 / 1 次頁

メッセージの確認方法は、以下の参照先をご確認ください。

「9.2 メッセージを照会する」