

# 印刷業者業務調書

この調書は該当する場合のみ添付すること。

商号又は名称	
--------	--

## 1 印刷種目の状況

順位……売上高の多い順に番号を記入すること。

記号……受注できるもの「○」、受注できないもの「×」、外注・下請するもの「外」の印をすること。

順位	記号	種 目	順位	記号	種 目
		オフセット（頁物）			地 図 印 刷
		オフセット（パンフ、チラシ）			タイプオフセット印刷
		オフセット（その他）			小型（軽）オフセット印刷
		活版印刷（頁物）			グ ラ ビ ア 印 刷
		活版印刷（端物）			ラ ベ ル ・ シ ー ル 印 刷
		フォーム印刷（OCR）			カ ー ド 印 刷
		フォーム印刷（その他）			企画・デザイン

## 2 外注・下請の状況

外 注 ・ 下 請 作 業 内 容	外 注 ・ 下 請 先	住所（所在地）（市町村）

## 3 機械設備の状況

種類（リースしているものを含む）	数 量	種類（リースしているものを含む）	数 量
オフセット印刷機		カラー分解機	
活版印刷機		電子カラー分解機	
フォーム印刷機		電子製版システム	
写真印刷機		丁合・製本機	
パソコン・機種名（ ）		その他（ ）	

## 4 従業員状況

事務部門		版 下 部 門						製版部門	印刷部門
管 理	営 業	企 画 デザイン	活 版 植 字	写 植	DTP 編 集	ワープロ キーパンチャー	その他		
人	人	人	人	人	人	人	人	人	人

製 本 部 門	その他	パート	総 計
人	人	人	